



Checkliste: So gelingt der Kontowechsel stressfrei

Ein Kontowechsel kann aus vielen Gründen sinnvoll sein – etwa, weil die neue Bank bessere Konditionen bietet, kostenlose Kontoführung ermöglicht oder modernere Online-Services bereithält. Mit der richtigen Vorbereitung und einem klaren Plan gelingt der Wechsel reibungslos. Diese Checkliste hilft dir, Schritt für Schritt den Überblick zu behalten.

comdirect

Checkliste



1. Vorbereitung

- Neues Girokonto eröffnen (inkl. Identitätsfeststellung)
- Online-Banking-Zugang aktivieren
- Alte Kontoauszüge sichern (z. B. für Nachweise oder Steuerunterlagen)

Diese Informationen solltest du notieren und bereithalten:

- Namen der Kontoinhabenden – altes und neues Konto
- IBAN des alten und neuen Kontos
- Name der alten und neuen Bank
- Aktueller Kontostand zum Zeitpunkt der Kündigung
- Liste deiner Zahlungspartner (z. B. Versicherungen, Stromanbieter, Streamingdienste)
- Übersicht deiner Daueraufträge

2. Zahlungspartner über neue IBAN informieren

- Arbeitgeberin oder Arbeitgeber
- Vermieterin oder Vermieter oder Hausverwaltung (Miete, Nebenkosten)
- Energieversorger (Strom, Gas, Wasser)
- Internet-, Telefon- und Mobilfunkanbieter
- Versicherungen (Haftpflicht, Kfz, Hausrat, Krankenversicherung etc.)
- Kreditinstitute (Kredite, Baufinanzierungen, Depotkonten)
- Streamingdienste und Abos (Netflix, Spotify, Amazon, Zeitungsabos)
- Mitgliedschaften (Vereine, Fitnessstudio, Streaming- oder Cloudanbieter)
- Kreditkartenanbieter (sofern getrennt vom Girokonto)

- Staatliche Stellen und Behörden (z. B. Finanzamt, Familienkasse, Agentur für Arbeit, Rentenversicherung, BAföG-Stelle)
- Krankenkasse

💡 **Tipp:** comdirect bieten einen kostenlosen Kontowechselservice an, der Zahlungspartner automatisch informiert und das Übertragen von Dauer- und Freistellungsaufträgen ermöglicht.

3. Zahlungsverkehr umstellen

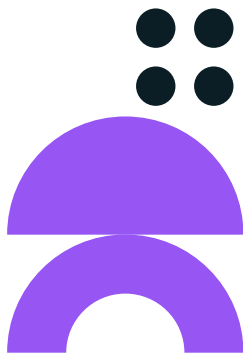
- Daueraufträge im neuen Konto prüfen oder ggf. neu einrichten
- SEPA-Lastschriftmandate prüfen oder ggf. neu erteilen
- Überprüfen, ob alle regelmäßigen Zahlungen (z. B. Gehalt, Miete) über das neue Konto laufen

4. Übergangsphase

- Altes und neues Konto noch 2-3 Monate parallel führen
- Kontobewegungen beobachten und sicherstellen, dass keine Abbuchungen auf dem alten Konto mehr erfolgen
- Restguthaben auf das neue Konto überweisen

5. Abschluss

- Altes Konto kündigen (schriftlich – Vorlage auf der nächsten Seite – oder per Online-Banking)
- Kündigungsbestätigung abwarten
- Karten des alten Kontos vernichten



comdirect

Girokonto kündigen: Vorlage

Absender:

[Vorname Name]

[Straße Hausnummer]

[PLZ Ort]

Datum

An:

[Name der aktuellen Bank]

[Straße und Hausnummer]

Betreff: Kündigung meines Girokontos

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich mein bei Ihnen geführtes Girokonto mit der Kontonummer [Kontonummer] zum [Datum; nächstmöglichen Zeitpunkt]. Bitte sorgen Sie für eine Guthabenumbuchung auf mein neues Konto:

IBAN: [IBAN des neuen Kontos]

BIC: [BIC der neuen Bank]

Bank: [Name der neuen Bank]

Sollten Sollsalden offen sein, ziehen Sie den Betrag bitte vom oben genannten Konto ein.

Laufende Daueraufträge bitte ich Sie umgehend zu löschen.

Bitte senden Sie mir eine schriftliche Bestätigung der Kündigung zu.

Mit freundlichen Grüßen

[Datum, Ort, Unterschrift]

